

Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178 a 179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem Města Hora Svaté Kateřiny usnesením č. 11/15/2020 ze dne 21.12.2020.

Čl. a)

Úplný název, a identifikační číslo zřizovatele

Název: Město Hora Svaté Kateřiny
Sídlo: Dlouhá 261, 435 46 Hora Svaté Kateřiny
IČO: 00256934

Čl. b)

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: Základní škola a Mateřská škola Hora Svaté Kateřiny
Sídlo: Náměstí pionýrů 1, 435 46 Hora Svaté Kateřiny
IČO: 70882762

Čl. c)

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování, školní družiny, školního klubu.

a) mateřská škola

Příspěvková organizace jako **mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

b) základní škola

Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

c) zařízení školního stravování sloužící dětem a žákům škol, které obec zřizuje:

- školní jídelna

Příspěvková organizace jako **školní jídelna** v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) školská zařízení pro zájmové vzdělávání:

- školní klub

Příspěvková organizace jako **školní klub** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

- školní družina

Příspěvková organizace jako **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

e) závodní stravování

Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat závodní stravování.

Čl. d)

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává starosta Města Hora Svaté Kateřiny.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

Čl. e)

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí:

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.

2. Ostatní majetek:

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 2 této zřizovací listiny jako ostatní majetek. Ostatní majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci.

Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Městem Hora Svaté Kateřiny, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. f)

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

1. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší, než je cena

v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok, je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,

- j) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - k) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymození pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, na dobu do jednoho roku včetně. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele.
 - b) Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.
5. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - i. zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - ii. zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
 - iii. zvlášť majetek nabytý dalším způsobem.
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,

- d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
- f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek předem stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 30 tisíc Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
2. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím písemném schválení investičního záměru zřizovatelem.
3. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v pořizovací ceně nad 30 tisíc Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
4. Čerpání finančních prostředků rezervního fondu podléhá předchozímu schválení zřizovatele.
5. Příspěvková organizace je povinna předkládat zřizovateli operativní informace o činnosti, periodické zprávy o činnosti a hospodaření v rozsahu vyžádaném zřizovatelem a v termínech v jakých zřizovatel určí písemným pokynem.
6. Příspěvková organizace je povinna předkládat zřizovateli návrh rozpočtu ve struktuře, rozsahu a v termínech v jakých zřizovatel určí písemným pokynem. Schválený rozpočet je pro příspěvkovou organizaci závazný. Změny podléhají předchozímu schválení zřizovatelem.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ostatní dotčenou legislativou.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti výhradně se souhlasem zřizovatele.
3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

Čl. g)

Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) stravovací služby
 - b) pronájem nebytových prostor
 - c) výchovně-vzdělávací činnost
 - d) služby administrativy
 - e) provozování tělovýchovných a sportovních zařízení sloužících k regeneraci a rekondici
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) dodržování podmínek stanovených účelovou směrnicí vydanou zřizovatelem.

Čl. h)

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. i)

Závěrečná ustanovení

1. Tato změna zřizovací listiny nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 16.12. 2009 ve znění dodatku 1 ze dne 14.12. 2015.
2. Tato změna zřizovací listiny nabývá účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Města Hora Svaté Kateřiny.
3. Tato změna zřizovací listiny je vyhotovena ve pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

Hora Svaté Kateřiny dne 21.12.2020

.....
starosta Města Hora Svaté Kateřiny

Příloha č.1 Zřizovací listiny

Seznam nemovitého majetku

Inventární číslo	Název	Pořizovací cena
30001	Základní škola čp.1	8 522 025,00 Kč
30002	Mateřská škola čp.79	887 037,00 Kč
30003	Školní jídelna (Soud) čp.106	3 131 493,92 Kč
30004	Chodník ke škole	30 564,00 Kč
Celkem		12 571 119,92 Kč

Příloha č.2 Zřizovací listiny

Ostatní majetek

Inventární číslo	Název	Požizovací cena
17135/01	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/02	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/03	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/04	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/05	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/06	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/07	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/08	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/09	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/10	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/11	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/12	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/13	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/14	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/15	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/16	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/17	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/18	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/19	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/20	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/21	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/22	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/23	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/24	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/25	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/26	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/27	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/28	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/29	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/30	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/31	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/32	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/33	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/34	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/35	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/36	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/37	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/38	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/39	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/40	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/41	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/42	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/43	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/44	šatní skříňky	915,00 Kč

17135/45	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/46	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/47	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/48	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/49	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/50	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/51	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/52	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/53	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/54	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/55	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/56	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/57	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/58	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/59	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/60	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/61	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/62	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/63	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/64	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/65	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/66	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/67	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/68	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/69	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/70	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/71	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/72	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/73	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/74	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/75	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/76	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/77	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/78	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/79	šatní skříňky	915,00 Kč
17135/80	šatní skříňky	915,00 Kč
Celkem		73 200,00 Kč