

REGULAMIN

użyczenia sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności komputera (zestawu komputerowego), laptopa albo tabletu w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Armii Krajowej w Pcimiu

1. W ramach kształcenia na odległość organizowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Armii Krajowej w Pcimiu (zwana dalej **szkołą**) użycza nieodpłatnie sprzęt niezbędny do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności komputera (zestawu komputerowego), laptopa albo tabletu, stanowiących wyposażenie danej jednostki.
2. Możliwość użyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do szkoły i nie posiadający komputera domowego (zwany dalej **uczniem**) oraz nauczyciel szkoły nie posiadający sprzętu pozwalającego mu na realizowanie zadań wynikających z kształcenia na odległość.
3. **Użyczenie następuje na wniosek rodzica / prawnego opiekuna ucznia lub nauczyciela (załącznik nr 1) po zatwierdzeniu go przez dyrektora i po podpisaniu umowy użyczenia.**
4. **Rodzic ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za użyczony sprzęt.**
5. W razie braku możliwości użyczenia sprzętu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu obowiązuje kolejka wg daty wpływania wniosków. Istnieje możliwość złożenia jednorazowo tylko jednego wniosku.
6. Po podpisaniu umowy użyczenia sprzęt, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu wydawany jest przez Dyrektora szkoły rodzicowi/ prawnemu opiekunowi ucznia/ nauczycielowi.

7. Rodzic /opiekun prawny ucznia/ nauczyciel zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu użyczenia i dostarczenia go do Dyrektora szkoły .
8. **Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie użyczenia odpowiada rodzic/opiekun prawny ucznia / nauczyciel i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy sprzętu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu zgodnie z podpisaną umową użyczenia.**
9. Jeżeli sprzęt, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.
10. **W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych sprzętu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu, rodzic/ opiekun prawny ucznia / nauczyciel ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.**
11. **Zabrania się instalowania na sprzęcie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu własnego oprogramowania.**
12. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu w dniu użyczenia.
13. Zabrania się korzystania ze sprzętu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
14. Zwrot sprzętu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu następuje w terminie określonym w umowie użyczenia.
15. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu sprzętu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego regulaminu zgodnie z podpisaną umową użyczenia.
16. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
18. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.04.2020 r.

Dyrektor szkoły

.....