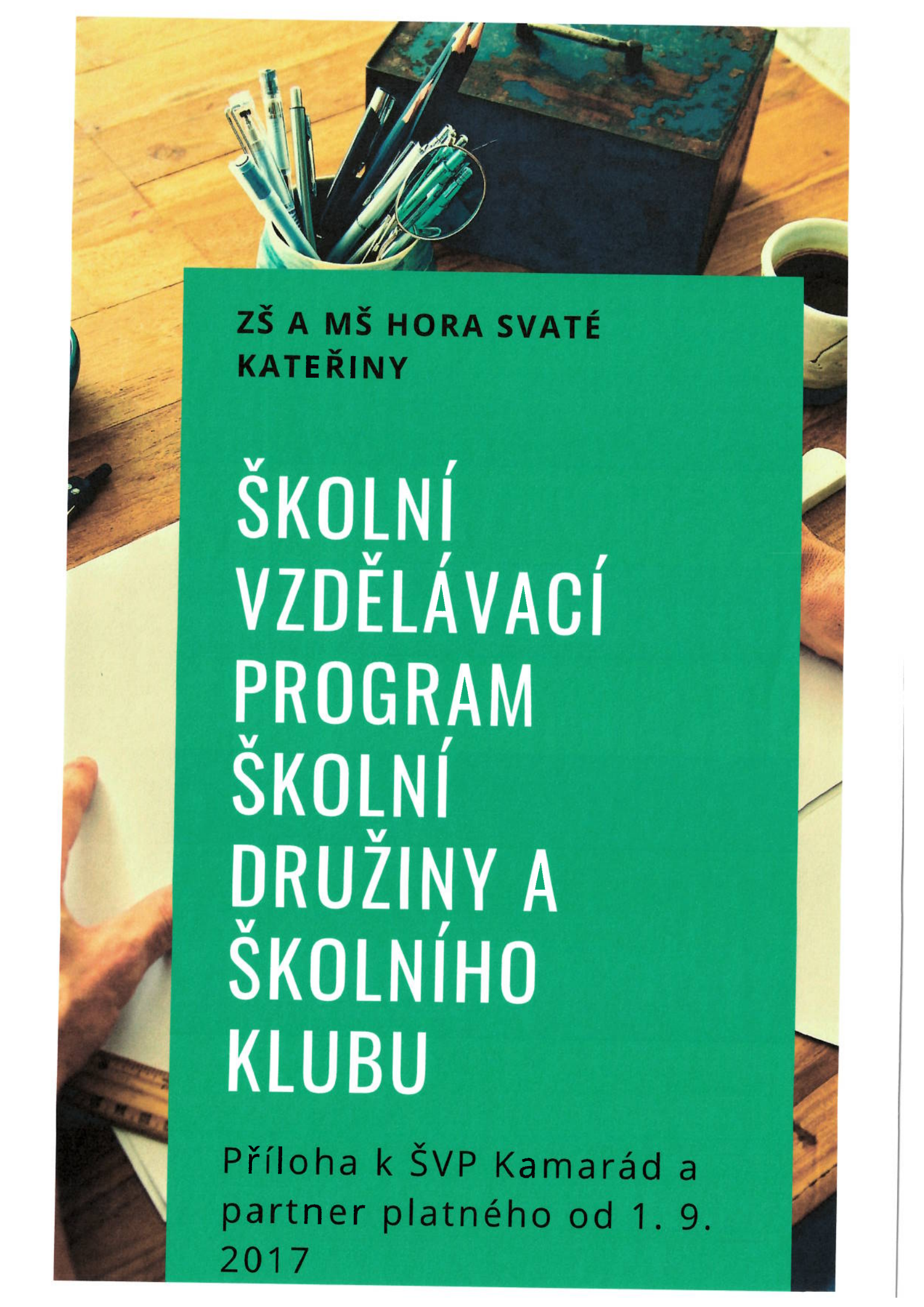




ZŠ A MŠ HORA SVATÉ
KATEŘINY

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU

Příloha k ŠVP Kamarád a
partner platného od 1. 9.
2017

Obsah

Obsah

I. Identifikační údaje	2
1. Obecná charakteristika školy.....	3
A. Lokalita školy :.....	3
B. Školní družina:.....	3
C. Školní klub	3
D. Charakteristika oddělení:.....	3
2. Podmínky vzdělávání	3
1. Věcné podmínky.....	3
2. Školní zahrada	4
3. Životospráva žáků	4
1. Stravování:.....	4
2. Odpočinkové činnosti:	5
4. Psychosociální podmínky	5
5. Organizace	5
6. Podmínky přijímání uchazečů, podmínky průběhu a ukončení vzdělávání	6
1. Přihlášení	7
2. Odhlášení.....	7
3. Vyloučení	7
7. Podmínky pro zájmové vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dle vyhlášky č. 27/2016 sb.)	7
1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	7
2. Žáci talentovaní a mimořádně nadaní.....	7
8. Řízení školní družiny.....	8
9. Personální a pedagogické zajištění.....	8
10. Spolupráce s rodiči	8
11. Spolupráce s jinými subjekty	9
12. Cíle výchovně- vzdělávací práce ve školní družině	9
13. Formy a obsah výchovně-vzdělávací práce.....	10
14. Klíčové kompetence	10
1. Konkrétní příklady kompetencí:	10
2. Rozvíjené kompetence:.....	11

I. Identifikační údaje

Předkladatel a zřizovatel

ŠKOLA: Základní škola a Mateřská škola Hora Svaté Kateřiny
nám. Pionýrů 1, 435 46 HORA SVATÉ KATEŘINY

IČO: 708 827 62

IZO: 600083657

Ředitel školy: Mgr. Bc. Jana Kubičinová
reditelna@zskaterina.cz

Zřizovatel školy: Obec Hora Svaté Kateřiny
Dlouhá 261, 435 46 HORA SVATÉ KATEŘINY

Koordinátor ŠVP: Mgr. Marie Šebková
sebkova@zskaterina.cz

Revize ŠVP platná k 1. 9. 2021

1. Obecná charakteristika školy

A. Lokalita školy :

Škola se nachází v příhraničním městě Hora Svaté Kateřiny, v okrese Most. V našem okolí jsou rozsáhlé louky, lesy a turistické trasy. Pro pohybové aktivity dětí se využívá venkovní, multifunkční hřiště, které je umístěno nedaleko naší školy. K odpočinku a dalším sportovním aktivitám využíváme i školní zahradu.

B. Školní družina:

- Je součástí Základní školy a Mateřské školy Hora Svaté Kateřiny
- Stanovená kapacita je 30 žáků
- Žáci jsou vedeni v jednom oddělení
- V ŠD pracuje jedna vychovatelka

C. Školní klub

- Je součástí Základní školy a Mateřské školy Hora Svaté Kateřiny
- Stanovená kapacita je 30 žáků
- Žáci jsou vedeni v jednom oddělení
- V ŠK pracuje jedna vychovatelka

D. Charakteristika oddělení:

- Do ŠD jsou přijímány žáci 1. stupně ZŠ
- Přednostně jsou přijímány žáci 1.-3.třídy. Žáci vyšších ročníků jsou přijímáni do naplnění kapacity
- Do ŠK jsou přijímáni žáci od 4. třídy a výše
- Vychovatelky volí formy práce a metodu dle věku a individuálních potřeb dětí v souladu se školním vzdělávacím plánem a plánem činností

2. Podmínky vzdělávání

1. Věcné podmínky

- Školní družina je umístěna v suterénu školy. K dispozici jsou ŠD 3 místnosti, které děti využívají jak ke hře, tak k učení.
- Školní klub je umístěn do třídy 2. stupně, ve které se nekoná odpolední výuka (učebna č. 9), která je blízko schodiště a žáci tak svým příchodem a odchodem neruší případnou odpolední výuku.

- Hlavní učebna ŠD je vybavena výškově rozlišenými pracovními stoly a židlemi, knihovnou a sestavou skříní a nábytku k uschovávání pracovního materiálu a hraček.
- V druhé místnosti jsou k dětem k dispozici svačínové stoly s židlemi, linem a sestavnými skříněmi na úschovu hraček.
- Součástí ŠD je i vlastní sociální místnost (WC + předsíň s umyvadlem)
- ŠK využívá sociálních zařízení na chodbě školy
- V ŠD jsou žákům k dispozici tablety, dotyková obrazovka s připojením na internet, relaxační polštáře
- ŠK využívá tabletů a robotů, které jsou v majetku školy, dále si zapůjčuje deskové hry pořízené pro činnost kroužku deskových her. ŠK nadále využívá stolního fotbalu a tělocvičny.
- ŠD je vybavena novým nábytkem. Nábytek i vybavení pro odpočinek dětí je přizpůsoben výšce i potřebám dětí.
- Ve třídě ŠD je dostatečný počet a výběr hraček, pomůcek a materiálů dostupných žákům dle jejich vlastního výběru, je průběžně obnovován a doplňován pedagogy.
- Ve třídě ŠD je umístěna tiskárna a přenosný PC.
- Výzdoba školy je společným dílem žáků a je obměňována dle aktuálního tématu.
- Úklid se provádí denně.
- K dispozici je i plně vybavená tělocvična v budově školy

2. Školní zahrada

- Nachází se za budovou školy
- Slouží pro potřeby žáků ZŠ, ŠD i ŠK
- Je vybavená: domečkem, který kryje pískoviště
Lavičkami k odpočinku
Zpevněnou plochou pro venkovní hry

3. Životospráva žáků

1. Stravování:

- Žákům je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava.
- Přihlašování a odhlašování obědů zajišťují rodiče, případně sami žáci (osobně, telefonicky a nebo elektronicky).
- Žáci ŠD přecházejí s vychovatelkou na oběd do jídelny, která se nachází v jiné budově.
- Žáci ŠK se stravují samostatně a do klubu přicházejí až po obědě.
- V jídelně je několik výškově přiměřených typů stolů a židlí.
- Pitný režim si žáci zajišťují sami vhodnými nápoji po celou dobu pobytu v jídelně.
- Žáci mají dostatek volného pohybu nejen na školní zahradě, ale také ve třídě a v tělocvičně.
- Program činností venku je aktuálně přizpůsobován počasí.

2. Odpočinkové činnosti:

- V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity i odpočinku jednotlivých žáků.
- V denním programu jsou podle potřeby zařazovány relaxační činnosti.
- Žáci se mohou věnovat jiným klidným aktivitám tak, aby nerušili ostatní spolužáky.

4. Psychosociální podmínky

- Vychovatelky usilují o bezpečné a příjemné prostředí školní družiny i klubu.
- Pedagogové respektují potřeby žáků, reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování.
- Všichni žáci mají stejná práva, stejné postavení, stejné možnosti i stejné povinnosti, nikdo není znevýhodňován.
- Uplatňujeme pedagogický styl s nabídkou účasti na různých aktivitách, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním žáka.
- Volíme přátelskou a vstřícnou komunikaci s žáky a rodiči.
- Pedagogové se věnují neformálním vztahům ve třídě a nenásilně žáky ovlivňují prosociálním směrem – snaží se činnostmi vedoucími k prevenci rizikového chování o prevenci šikany.

5. Organizace

- Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti žáků, na jejich aktuální potřeby.
- Plánování činností vychází z potřeb a zájmů žáků, navazuje na základní vzdělávání a vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem.
- Žáci mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru a individuální odpočinkové činnosti.
- Plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem.
- Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou relaxačních, rekreačních, zájmových a výchovně-vzdělávací činností, které umožňují žákům přípravu na vyučování.
- Vychovatelky se plně věnují žákům.
- O přijetí žáků do ŠD a do ŠK rozhoduje ředitelka školy na základě vyplněné písemné přihlášky, která je k dispozici první školní den u vychovatelky ŠD a ŠK.
- Přednostně jsou do ŠD přijímáni žáci 1. až 3. třídy ZŠ. Žáci vyšších ročníků jsou přijímáni do naplnění kapacity. Při větším počtu zájemců ze 4. třídy než volných míst v ŠD bude výběr žáků proveden losem.

- Do ŠK jsou přijímáni přednostně žáci 4. třídy, pro které není místo ve ŠD, dále 5., 6., 7., 8. a 9. třídy. Výjimečně může být přijat i žák 3. třídy, nastoupil-li ke vzdělávání během školního roku a není-li už volné místo v ŠD.
- Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny či klubu písemně sdělí vychovatelce rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny a klubu; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku.
- Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD či ŠK jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost vychovatelce ŠD či ŠK písemně.
- Jakoukoli nepřítomnosti žáka, nebo změnu, sdělí rodiče písemně – přes Edupage, do notýsku ŠD, telefonicky (SMS), popř. osobně.
- V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do ŠD.
- Docházka ŠK se eviduje v TK ŠK.
- Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD i ŠK je prováděno na základě písemných přihlášek a odhlášení rodičů žáka.
- Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při začleňování do výchovně-vzdělávacích činností věnována průběžná zvláštní pozornost a péče dle doporučení odborníků.
- Pro rozvoj nadaných žáků jsou nabízeny další doplňkové aktivity především v oblastech jejich zájmů
- **Provozní doba ŠD:** pondělí až pátek od 6:30 - 7:30 hod., 11:00 – 16:00 hod
- **Provozní doba ŠK** je od 7:00 do 7:30 denně a od 12:45 do 15:30 hodin dle zájmu zákonných zástupců, v návaznosti na výuku.
- Žáci se po vyučování dostavují sami do ŠD (žáci se pohybují v jedné budově).
- Žáci se po vyučování sami naobědvají a dostaví se do ŠK
- Od 13:00 – 14:30 probíhá hlavní výchovně-vzdělávací činnost – není vhodné v této době děti ze ŠD vyzvedávat.
- Ukončení provozu ŠD v 16:00 hodin, v ŠK v 15,30.
- Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný postupuje takto:
 - informuje ředitelku školy
 - kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě (OSPOD)
 - požádá o pomoc Policii ČR

6. Podmínky přijímání uchazečů, podmínky průběhu a ukončení vzdělávání

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání žáků základní školy Hora Svaté Kateřiny. Vykonává činnost ve dnech školního vyučování. Organizuje činnost zejména pro žáky přihlášené k pravidelné školní docházce. Do družiny jsou přijímáni žáci od 1. do 5. třídy – do naplnění kapacity. Kapacita byla stanovena na 30 žáků.

1. Přihlášení

Žáci jsou přijímáni k pravidelné docházce do ŠD na základě řádně vyplněné a odevzdané přihlášky, zápisového lístku. Do ŠK vyplňují zákonní zástupci pouze přihlášku.

2. Odhlášení

Změnu docházky nebo odhlášení ze školní družiny provede zákonný zástupce písemně na zápisový lístek, která je u vychovatelky ŠD.

3. Vyloučení

Vyloučit lze žáka na základě dlouhodobého porušování školního řádu a ohrožování zdraví a bezpečí ostatních žáků na základě rozhodnutí ředitele.

7. Podmínky pro zájmové vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dle vyhlášky č. 27/2016 sb.)

1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Chování těchto žáků bývá provázáno impulzivním jednáním, hyperaktivitou, nesoustředěností a dalšími příznaky z oblasti psychomotorické, mentální a volní. Během školní docházky sledujeme žáky s těmito potřebami, spolupracujeme s učiteli, s odborníky a rodiči. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při začleňování do výchovně-vzdělávacích činností věnována průběžná zvláštní pozornost a péče dle doporučení odborníků. Podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost odpovídají speciálním vzdělávacím potřebám žáka.

Problémy těchto žáků řešíme individuálně. Žákům zadáváme takové úkoly a role ve skupině, které odpovídají jejich schopnostem. Respektujeme tempo těchto žáků.

2. Žáci talentovaní a mimořádně nadaní

Tito žáci vynikají svými výsledky, jsou spolehliví, zadané úkoly plní pečlivě a rychle. Při práci s nadanými žáky se snažíme posilovat jejich nadání zadáváním složitějších úkolů. Vybíráme pro ně vhodné role ve skupině. Žáci mají možnost zapojit se do náročnějších veřejných aktivit – soutěže. Pro rozvoj nadaných žáků jsou nabízeny další doplňkové aktivity především v oblastech jejich zájmů a výběru.

8. Řízení školní družiny

- Škola spolupracuje se zřizovatelem, s výchovným poradcem školy, s odborníky poskytujícími pomoc při řešení individuálních výchovných i vzdělávacích problémů – se speciálními pedagogy PPP/SPC.
- Pedagogický tým ŠD, ŠK a ZŠ spolupracuje a pracuje jako tým, a ke spolupráci zve také rodiče.
- Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků, jsou jasně vymezeny všichni zaměstnanci jsou řádně proškoleni v oblasti BOZP a PO
- Ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, motivuje je a podporuje vzájemnou spolupráci.
- Je vytvořen funkční informační a komunikační systém uvnitř školy. Samozřejmostí je každodenní komunikace navzájem všech zaměstnanců, zaměstnanců s rodiči atd.
- Ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, motivuje a podporuje vzájemnou spolupráci všech zaměstnanců.

9. Personální a pedagogické zajištění

- V ŠD pracuje 1 vychovatelka s předepsanou kvalifikací. V případě mimořádné či jinak ztížené situace vypomáhají učitelky ZŠ.
- V ŠK pracuje 1 vychovatelka s předepsanou kvalifikací, zpravidla na částečný úvazek.
- Ke svému dalšímu vzdělání přistupují vychovatelky aktivně a zúčastňují se školení a seminářů.
- Ředitelka podporuje profesionalizaci pracovního týmu – průběžně vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání.
- Služby pedagogických pracovníků jsou organizovány tak, aby byla zajištěna optimální pedagogická péče o žáky.
- Vychovatelky jednají, pracují a chovají se profesionálním způsobem.

10. Spolupráce s rodiči

- Mezi zaměstnanci školy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat jako partneři.
- Vychovatelka ve spolupráci s učiteli sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin, snaží se jim porozumět a pomoci.
- Rodiče se informují dle svého zájmu o všem, co se ve školní družině děje. Mohou se spolupodílet při řešení problémů.

- Zaměstnanci školy chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejích svěřených vnitřních záležitostech. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi.
- Školní družina podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům ve vhodném naplňování volného času žáků.

11. Spolupráce s jinými subjekty

- spolupráce se školou
- spolupráce s mateřskou školou
- sportovní akce
- výtvarné soutěže
- besedy s preventivními programy (IZS)
- návštěva kulturních akcí

12. Cíle výchovně- vzdělávací práce ve školní družině

- rozvoj osobnosti žáka, jeho učení a poznávání
- rozvíjení pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky
- rozvíjení fyzické i psychické zdatnosti
- vytváření zdravých životních návyků a postojů jako základ zdravého životního stylu
- osvojování si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevat se jako svobodná osobnost působící na své okolí
- vychovávání k smysluplnému využívání volného času a vybavování žáků dostatkem námětů pro naplňování volného času
- odbourávání násilí, šikany, agresivity a stresu
- pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů
- pochopení a uplatňování zásad demokracie, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost
- utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého
- poznání světových evropských kulturních hodnot a tradic
- získání a uplatňování znalosti o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví
- prezentování práce žáků a vychovatelů na veřejnosti
- umožňování odpočinkové činnosti (aktivní i klidové)
- rozvíjení a prohlubování individuální vztahů

- rozvíjení kladného vztahu k přírodě a její ochranu
- rozvíjení fantazie a estetického cítění
- získávání klíčových kompetencí

13. Formy a obsah výchovně-vzdělávací práce

Pravidelná

- Každodenní činnost žáků přihlášených k docházce do školní družiny či klubu.

Spontánní

- Tyto činnosti zahrnujeme do denního režimu každého oddělení. Jedná se zejména o hry v ranních a pozdních hodinách, aktivity při pobytu venku, odpolední klidové činnosti.

Příležitostná

- Výlety a exkurze.

Individuální

- Využíváme zejména aktivit nadaných žáků, přistupuje k žákům s poruchami učení a chování a jinými individuálními poruchami a potřebami.

Osvětová

- Poskytujeme žákům informace v oblasti sociálně-patologických jevů a jejich prevence.

14. Klíčové kompetence

- souhrn znalostí, schopností a praktických dovedností a s nimi souvisejících postojů i hodnotových orientací

1. Konkrétní příklady kompetencí:

Kompetence k učení:

- ✓ žák se učí s chutí, započatou práci dokončí
- ✓ žák umí kriticky zhodnotit své výkony
- ✓ žák si dovede klást otázky a hledat na ně odpovědi
- ✓ žák své zkušenosti uplatňuje v praktických situacích apod.

Kompetence k řešení problémů:

- ✓ žák se snaží řešit problémy, na které stačí, které jsou pro něj známé, náročnější problémy řeší s pomocí a oporou dospělého; hledá různé možnosti řešení, využívá dosavadní zkušenosti a fantazii
- ✓ žák je kreativní, dovede se přizpůsobit změnám – je flexibilní
- ✓ žák započaté činnosti dokončuje
- ✓ žák v případě obtíží je v překonávání houževnatý, apod.

Komunikativní kompetence:

- ✓ žák ovládá řeč, myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi,
- ✓ dokáže se vyjadřovat vhodně formulovanými větami
- ✓ žák umí vyjádřit svůj názor
- ✓ žák komunikuje bez ostychu s vrstevníky i dospělými
- ✓ žák se umí vyjádřit i písemně apod. ...

Sociální a personální kompetence:

- ✓ žák se učí plánovat, organizovat a hodnotit
- ✓ žák odhaduje rizika svých nápadů
- ✓ žák rozpozná vhodné a nevhodné chování
- ✓ žák se dokáže prosadit i podřídit – přijmout kompromis, respektovat dohodnutá pravidla
- ✓ žák je schopen respektovat jiné, je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi, je solidární

Občanské kompetence:

- ✓ žák si uvědomuje svá práva i práva druhých
- ✓ žák vnímá nespravedlnost, agresivitu, šikanu a dovede se bránit
- ✓ žák respektuje a posiluje sociální a kulturní prostředí
- ✓ žák dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých
- ✓ žák si váží tradice kulturního dědictví
- ✓ žák se podílí na rozvoji kvalitního životního prostředí

Kompetence k trávení volného času:

- ✓ žák umí účelně trávit svůj volný čas
- ✓ žák si umí vybrat zájmové činnosti podle svých dispozic
- ✓ žák rozvíjí své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- ✓ žák rozvíjí schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací
- ✓ žák umí odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

3 Celoroční plán činností školní družiny a klubu

Celoroční plán činnosti školní družiny a klubu je zpracováván na každý školní rok.

2. Rozvíjené kompetence:

- 1. Kompetence k učení**
- 2. Kompetence k řešení problémů**
- 3. Komunikativní kompetence**
- 4. Sociální a interpersonální kompetence**
- 5. Občanské kompetence**
- 6. Kompetence k trávení volného času**